

Verwaltungsleitung – Hannover

Stellenangaben

Institution:	Wilhelm Busch – Deutsches Museum für Karikatur und Zeichenkunst
Einsatzort:	Hannover
Beschäftigungsart:	Verwaltungsleitung, Museum
Bewerbungsende:	31. August 2018
Befristung:	2 Jahre mit der Option der unbefristeten Verlängerung

Das Museum Wilhelm Busch – Deutsches Museum für Karikatur und Zeichenkunst sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Verwaltungsleiter/in (m/w) in Vollzeit.

Das Museum *Wilhelm Busch – Deutsches Museum für Karikatur und Zeichenkunst* ist ein international führendes Haus auf dem Gebiet der satirischen Kunst. Das privatwirtschaftlich geführte Museum besitzt eine einzigartige Wilhelm-Busch-Sammlung und eine international renommierte Sammlung satirischer Kunst aus vier Jahrhunderten. In den vergangenen Jahren verzeichnete die Sammlung bedeutende und umfangreiche Zuwächse, darunter die Nachlässe der Zeichner Volker Kriegel, Friedrich Karl Waechter und Marie Marcks sowie den Nachlass des englischen Karikaturisten Ronald Searle. In jährlich bis zu sechs Ausstellungen spannt das Museum einen weiten Bogen, der politische Karikatur, Gesellschaftssatire, Cartoon und Kinderbuchillustration, aber auch Modezeichnung oder freie Zeichenkunst umfasst.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Personalverwaltung
- Finanzen und Controlling insbesondere mit der Aufstellung des Haushaltsplans, der Budgetsteuerung und der Jahresabschlusserstellung
- Buchhaltung mit Prüfung und Erfassung der zahlungsrelevanten Geschäftsfälle
- Drittmittelbewirtschaftung einschließlich Verwendungsnachweiserstellung
- Mitgliederverwaltung
- Veranstaltungsmanagement
- allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Weiterentwicklung der Geschäftsprozesse in den genannten Aufgabefeldern

Diese Aufgaben nehmen Sie in vertrauensvoller Zusammenarbeit mit dem Vorstand und der Direktion/Geschäftsführung wahr.

Ihre Qualifikationen

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre, der Verwaltungswissenschaft oder einer vergleichbaren fachlichen Ausrichtung
- fundierte Kenntnisse im Bereich des kaufmännischen Rechnungswesens und des Verwaltungs- und Zuwendungsrechts
- fundierte Kenntnisse im Gemeinnützigkeits- und Vereinsrechts
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Es wird eine einschlägige Berufserfahrung erwartet.

Ihre persönlichen Kompetenzen

- überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft
- ausgeprägtes Planungs- und Organisationsvermögen
- Überzeugungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Team- und Kooperationsfähigkeit
- Belastbarkeit, auch in außergewöhnlichen betrieblichen Situationen
- Affinität zu Museen und deren Auftrag

Die Stelle ist auf zwei Jahre befristet (39 Std./Woche) mit der Option auf unbefristete Verlängerung. Das Gehalt orientiert sich an TVöD 13.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten können leider nicht erstattet werden.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis zum 31. August 2018. Bitte senden Sie diese mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien) und unter Angabe des Betreffs „Stellenausschreibung Verwaltungsleitung“ bevorzugt elektronisch per E-Mail (Anhänge als eine pdf-Datei) an das Museum Wilhelm Busch – Deutsches Museum für Karikatur und Zeichenkunst, Direktion, Georgengarten 1, 30167 Hannover. E-Mail: bewerbung@karikatur-museum.de.