



**Wilhelm Busch**  
Deutsches Museum für  
Karikatur & Zeichenkunst

## **Presse-/Öffentlichkeitsarbeit – Hannover**

Institution: Wilhelm Busch – Deutsches Museum für Karikatur und Zeichenkunst  
Einsatzort: Hannover  
Beschäftigungsart: Presse-/Öffentlichkeitsarbeit, Museum  
Bewerbungsende: 31.05.2026

Das Museum *Wilhelm Busch – Deutsches Museum für Karikatur und Zeichenkunst* ist ein international führendes Haus auf dem Gebiet der satirischen Kunst und *der Ort* für Karikatur und kritische Zeichenkunst. Das Museum besitzt einzigartige Sammlungen an Werken u.a. von Wilhelm Busch, F.K. Waechter, Ronald Searle, Marie Marcks und eine international renommierte Sammlung satirischer Kunst aus vier Jahrhunderten. In jährlich bis zu neun Ausstellungen (drei Sonderausstellungen, bis zu sechs Kabinettausstellungen) spannt das Museum einen weiten Bogen von politischer Karikatur, Gesellschaftssatire, Cartoon, Comic, Graphic Novel bis hin zur freien Zeichenkunst. Unsere Mission ist es, mit unseren vielfältigen Ausstellungen und Veranstaltungen die Satire als unverzichtbares Werkzeug der Demokratie zu erhalten und zu fördern.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine\*n

### **Leitung Kommunikation / Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (w/m/d) (Teilzeit / 30 Stunden / befristet auf 2 Jahre mit der Option auf Übernahme)**

Als **Leitung Kommunikation / Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (w/m/d)** sind Sie direkt der Direktion unterstellt und unterstützen diese bei der Positionierung und Profilierung des Museums.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Verantwortung der strategischen und operativen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Hauses in den Digital- und Printmedien
- Konzeption und Umsetzung von Werbe-, Marketing- und Kommunikationskampagnen für Museum, Ausstellungen, Veranstaltungen und Bildungsangebote inkl. der Budgetplanung
- Erstellen von Content-Strategien zum Ausbau der Social-Media-Kanäle sowie deren genereller Betreuung
- Durchführung der klassischen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit wie beispielsweise Verfassen, Redigieren und Versenden von Pressemitteilungen, Bearbeiten von Medien- und Bildanfragen, Organisation und Moderation von Pressekonferenzen, Koordination von Presseterminen und Interviews
- Verfassen von Texten und Erstellung von Präsentationen für die interne und externe Kommunikation (z. B. für Website, Newsletter, Rückblicke sowie Printprodukte wie Veranstaltungsprogramme)

- Ausbau und Pflege von Netzwerken und Verteilern mit Journalist\*innen, Influencer\*innen, Multiplikator\*innen
- Kommunikation zwischen dem Museumsteam und externen Dienstleister\*innen wie Medienteams, Fotograf\*innen und Grafiker\*innen

### **Ihr Profil:**

#### Fachliche Qualifikationen

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Journalismus, Marketing, Medien-, Kommunikations-, Kulturwissenschaften, Kunstgeschichte oder Vergleichbares
- Mehrjährige Erfahrung in Presse- und Öffentlichkeitsarbeit inkl. Social Media, idealerweise im Kunst- und Kulturbereich
- Sehr gute Kenntnisse der Medienlandschaft sowie bestehende Pressekontakte
- Erfahrung im Projektmanagement und in der Organisation
- Sicherer Umgang mit Print- und Web-Publishing sowie im Umgang mit einschlägiger Software
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

#### Persönliche Kompetenzen

- Organisationstalent, Teamgeist, Kommunikationsstärke und souveränes Auftreten
- Strukturierte, verantwortungsbewusste und eigenständige Arbeitsweise
- Flexibilität und Belastbarkeit (auch kulturübliche Arbeitszeiten)
- Sicheres Gespür für Zielgruppen sowie Bildsprache und Text
- Kreativität, Stilsicherheit und Interesse an gesellschaftspolitischen und kulturellen Diskursen
- Hoher Qualitätsanspruch und Eigeninitiative

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine verantwortungsvolle, spannende Tätigkeit in einem inspirierenden kulturellen Arbeitsumfeld und einem Museum mit internationalen und hochkarätigen Sammlungen
- abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet von hoher gesellschaftlicher Relevanz
- eine Vergütung in Anlehnung an TVöD VKA
- eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge in der ZVK
- 28 Tage Jahresurlaub, zuzüglich 24. und 31.12.
- Zusammenarbeit mit agilen und interdisziplinären Teams
- ein Haus in dem Teamarbeit und Nachhaltigkeit eine wichtige Rolle spielen

Das MUSEUM Wilhelm BUSCH schätzt die Vielfalt und fördert aktiv die berufliche Gleichstellung aller Menschen und setzt sich für Chancengleichheit, Diversität sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein. Wir begrüßen daher Bewerbungen aller Personen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum 31. Mai 2026 in elektronischer Form (eine PDF-Datei) per E-Mail an: **bewerbung@karikatur-museum.de**.

Für Rückfragen steht Ihnen unsere Personalleitung Frau Tanja Pooch zur Verfügung: [verwaltung@karikatur-museum.de](mailto:verwaltung@karikatur-museum.de)

Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten werden nicht erstattet.

*Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Dies schließt die Übermittlung der Daten an nach Rechtsvorschriften zu beteiligenden Personen oder Gremien ein. Die Daten werden nach dem vollständigen Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.*